

DETERMINAZIONE

N° 1229 Del 24.11.2016

Del Direttore della U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio

Oggetto: Accettazione in donazione di un pc portatile usato, da parte della Società Coloplast S.p.A., per il laboratorio Stomatizzati, del P.O. dell'Annunziata.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa "Gestione Infrastrutture e Patrimonio," Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con deliberazione n° 243 del 18/10/2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. Gestione Risorse Economico e Finanziarie

Si attesta che la spesa di €..... sul conto n. scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto economico preventivo anno

Il Responsabile del Procedimento

.....

Il Direttore dell'Ufficio

.....

PREMESSO

- Che con ns prot. n.3600 del 15/11/2016, la Società Coloplast S.p.A., comunicava di voler donare di un pc portatile usato, al laboratorio Stomatizzati, dell' UOC di Chirurgia Migliori, Diretta dal Responsabile medico, Dr Silvano Rizzuti ;
- Che il bene in questione, di modico valore, è menzionato nella citata nota della Società donatrice;
- Che, esaminata la proposta di donazione, hanno espresso parere favorevole, sia il Direttore Generale Dr. Achille Gentile, il quale ne ha autorizzato la procedura di acquisizione in donazione nella stessa nota, che il Responsabile medico del citato Ambulatorio, Dr. Silvano Rizzuti;
- Che la donazione di quanto specificato, non determinerà l'assunzione di alcuna obbligazione presente e futura, a carico di questa Azienda, nei confronti della su menzionata Società benefattrice;
- Che il pc, accettato in donazione, dopo l'adozione del presente atto, non verrà censito tra i beni mobili di proprietà di questa Azienda, in armonia alle disposizioni della L.R. n.43/96;
- Che il presente atto non comporta impegno di spesa;
- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11 del 19/03/2004;
- Accertata la regolarità Tecno amministrativa

DETERMINA

- di intendere le premesse ripetute e confermate;
- di accettare il bene donato specificato in premessa;
- di ribadire che la donazione di che trattasi non determina nei confronti dell'Azienda alcuna obbligazione (art. 47 L.R. 43/96);
- di confermare che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 - ter del D.Lgs.n.502/1992 e s.m.i.;
- di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11 del 19/03/2004;

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Servizi Amministrativi

Luigi Romano

Dr.ssa Erminia Piane

.....

.....

Il Direttore U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio

Ing. Amedeo De Marco

.....

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. Fogli intercalari e n. fogli allegati.

Cosenza li _____

IL Direttore della U.O.C. Affari Generali

Dr. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li _____

IL Direttore dell'Uff. Affari Generali

Dr. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n.11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza li _____

Il Direttore dell'Uff. Affari Generali

Dr. Giancarlo Carci

.....